

Số: *3/78* /KH-UBND-NV

Quận 12, ngày *05* tháng 3 năm 2019

KẾ HOẠCH

Triển khai thực hiện Nghị định số 140/2017/NĐ-CP của Chính phủ về chính sách thu hút, tạo nguồn cán bộ từ sinh viên tốt nghiệp xuất sắc, cán bộ khoa học trẻ trên địa bàn quận.

Căn cứ Quyết định số 5784/QĐ-UBND ngày 17 tháng 12 năm 2018 của Ủy ban nhân dân Thành phố về ban hành Kế hoạch triển khai thực hiện Nghị định số 140/2017/NĐ-CP của Chính phủ về chính sách thu hút, tạo nguồn cán bộ từ sinh viên tốt nghiệp xuất sắc, cán bộ khoa học trẻ trên địa bàn thành phố Hồ Chí Minh;

Ủy ban nhân dân quận xây dựng Kế hoạch triển khai thực hiện Nghị định số 140/2017/NĐ-CP ngày 05 tháng 12 năm 2017 của Chính phủ về chính sách thu hút, tạo nguồn cán bộ từ sinh viên tốt nghiệp xuất sắc, cán bộ khoa học trẻ trên địa bàn quận như sau:

I. MỤC ĐÍCH - YÊU CẦU

1. Mục đích

- Phổ biến, quán triệt và triển khai kịp thời, thống nhất và hiệu quả các quy định của Nghị định số 140/2017/NĐ-CP ngày 05 tháng 12 năm 2017 của Chính phủ.

- Đẩy mạnh phát hiện, tuyển chọn đội ngũ sinh viên xuất sắc, cán bộ khoa học trẻ có trình độ, có đủ phẩm chất và năng lực vào công tác tại các cơ quan, đơn vị trong hệ thống chính trị quận; đồng thời góp phần bồi dưỡng, phát triển nguồn nhân lực chất lượng cao cho thành phố trong giai đoạn 2018-2020 và những năm tiếp theo.

2. Yêu cầu

- Bảo đảm sự thống nhất, phối hợp chặt chẽ của các cơ quan, tổ chức, đơn vị có liên quan trong quá trình tổ chức thực hiện Nghị định số 140/2017/NĐ-CP.

- Bảo đảm chuẩn bị tốt về nhân lực, kinh phí và các điều kiện khác cho việc tổ chức phát hiện, tuyển dụng sinh viên tốt nghiệp xuất sắc, cán bộ khoa học trẻ, đáp ứng nhu cầu thu hút, phát huy nhân lực chất lượng cao tại cơ quan, đơn vị trong hệ thống chính trị thành phố.

- Bảo đảm tính thiết thực, khả thi và hiệu quả trong triển khai thực hiện tuyển dụng và sử dụng, phát huy năng lực đối với sinh viên tốt nghiệp xuất sắc, cán bộ khoa học trẻ theo Nghị định số 140/2017/NĐ-CP.

II. NỘI DUNG HOẠT ĐỘNG

1. Quán triệt, tuyên truyền, phổ biến các quy định của Nghị định:

1.1. Đăng tải thông tin:

a) Văn phòng Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân quận chịu trách nhiệm đăng tải toàn văn Nghị định số 140/2017/NĐ-CP; Kế hoạch triển khai Nghị định của Ủy ban nhân dân thành phố và các văn bản liên quan (nếu có) trên Cổng thông tin điện tử của Quận 12.

b) Thời gian thực hiện: Trong Quý I năm 2019.

1.2. Quán triệt, phổ biến:

a) Chủ tịch Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam quận, Trưởng các đoàn thể quận, Thủ trưởng các cơ quan chuyên môn, đơn vị sự nghiệp thuộc quận và Chủ tịch Ủy ban nhân dân 11 phường có trách nhiệm tuyên truyền, phổ biến các nội dung của Nghị định số 140/2017/NĐ-CP tại cơ quan, đơn vị; nâng cao nhận thức của cán bộ, công chức, viên chức đang công tác về chủ trương, tầm quan trọng và các quy định cụ thể của việc phát hiện, tuyển chọn sinh viên tốt nghiệp xuất sắc, cán bộ khoa học trẻ.

b) Thời gian thực hiện: Trong Quý I năm 2019.

2. Rà soát, xác định nhu cầu thu hút:

2.1. Phạm vi áp dụng:

a) Thực hiện xác định nhu cầu và tuyển dụng sinh viên tốt nghiệp xuất sắc, cán bộ khoa học trẻ vào làm việc tại *cơ quan Đảng, Nhà nước, Mặt trận Tổ quốc và các đoàn thể chính trị - xã hội cấp quận trở lên và đơn vị sự nghiệp công lập.*

b) Việc thực hiện tuyển dụng các đối tượng sinh viên tốt nghiệp xuất sắc, cán bộ khoa học trẻ đảm bảo thực hiện tốt chủ trương của Thành ủy, Ủy ban nhân dân thành phố về rà soát, tinh giản biên chế gắn với sắp xếp lại tổ chức, bộ máy Nhà nước theo chỉ đạo của Trung ương.

2.2. Rà soát, xác định nhu cầu và xây dựng kế hoạch tuyển dụng:

a) Đối với cơ quan Đảng, Nhà nước, Mặt trận Tổ quốc và các đoàn thể quận:

Căn cứ tình hình thực tiễn và trên cơ sở rà soát, đánh giá tình hình sử dụng biên chế hành chính, các cơ quan xác định danh mục các vị trí việc làm có nhu cầu thu hút sinh viên tốt nghiệp xuất sắc, cán bộ khoa học trẻ vào công tác gửi về Ban Tổ chức Quận ủy (Đối với cơ quan thuộc khối Đảng, Mặt trận Tổ quốc và các đoàn thể quận) và phòng Nội vụ (Đối với các cơ quan chuyên môn thuộc quận).

Ban Tổ chức Quận ủy phối hợp với phòng Nội vụ tổng hợp gửi Ban Tổ chức Thành ủy và Sở Nội vụ để tham mưu Ban Thường vụ Thành ủy, Ủy ban nhân dân Thành phố xem xét, phê duyệt và ban hành Kế hoạch tuyển dụng theo quy định.

b) Đối với đơn vị sự nghiệp công lập:

- Trường hợp số lượng người làm việc thực tế ít hơn số lượng đã được giao hàng năm, các đơn vị sự nghiệp công lập thuộc quận tiến hành rà soát, lập báo cáo nhu cầu tuyển dụng các đối tượng là sinh viên tốt nghiệp xuất sắc, cán bộ khoa học trẻ theo yêu cầu vị trí việc làm và tình hình của đơn vị.

- Trên cơ sở nhu cầu đề xuất của các đơn vị sự nghiệp công lập, phòng Nội vụ tham mưu Ủy ban nhân dân quận tiến hành phê duyệt Kế hoạch tuyển dụng theo quy định của pháp luật.

- Sau khi phê duyệt Kế hoạch tuyển dụng và ban hành, phòng Nội vụ gửi về Sở Nội vụ để tổng hợp báo cáo Ủy ban nhân dân Thành phố theo dõi, quản lý.

c) Thời gian thực hiện: Thường xuyên, theo nhu cầu của cơ quan, đơn vị.

3. Quy trình tổ chức tuyển dụng và chế độ, chính sách

3.1. Quy trình tổ chức tuyển dụng:

a) Trường hợp tuyển dụng vào công chức để làm việc tại các cơ quan Đảng, Nhà nước, Mặt trận Tổ quốc và các đoàn thể quận:

Thực hiện theo Kế hoạch tuyển dụng của Thành phố.

b) Trường hợp tuyển dụng vào viên chức để làm việc tại các đơn vị sự nghiệp công lập:

Căn cứ vào Kế hoạch đã được Ủy ban nhân dân quận phê duyệt, đơn vị sự nghiệp công lập triển khai thực hiện quy trình tuyển dụng các đối tượng là sinh viên tốt nghiệp xuất sắc, cán bộ khoa học trẻ vào làm việc tại các đơn vị sự nghiệp công lập theo quy định tại Điều 7, Điều 8 và Điều 9 Nghị định số 140/2017/NĐ-CP.

3.2. Bố trí công tác và thực hiện chế độ chính sách:

a) Sau khi tuyển dụng, các cơ quan, đơn vị tiến hành bố trí công tác, thực hiện chế độ tập sự và thực hiện thủ tục bổ nhiệm ngạch/bổ nhiệm chức danh nghề nghiệp cho các trường hợp sinh viên tốt nghiệp xuất sắc, cán bộ khoa học trẻ theo quy định tại Điều 10 và Điều 11 Nghị định số 140/2017/NĐ-CP.

b) Việc bố trí công tác và thực hiện chế độ, chính sách sau tuyển dụng phải đảm bảo thực hiện đúng quy định pháp luật, đảm bảo công khai, minh bạch, khách quan.

4. Công bố và báo cáo kết quả tuyển dụng

4.1. Công bố và báo cáo kết quả:

a) Văn phòng Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân quận có trách nhiệm công bố kết quả tuyển dụng sinh viên tốt nghiệp xuất sắc, cán bộ khoa học trẻ trên trang thông tin điện tử của quận. Việc công bố kết quả cần thực hiện kịp thời, đầy đủ nội dung theo yêu cầu của Chính phủ và Bộ Nội vụ.

b) Sau khi tổ chức tuyển dụng sinh viên tốt nghiệp xuất sắc, cán bộ khoa học trẻ theo quy định, Ban Tổ chức Quận ủy tham mưu Quận ủy và phòng Nội vụ tham mưu Ủy ban nhân dân quận gửi báo cáo kết quả về Thành ủy, Ủy ban nhân dân Thành phố (thông qua Ban Tổ chức Thành ủy và Sở Nội vụ) để theo dõi, tổng hợp.

4.2. Tổng hợp, báo cáo gửi Sở Nội vụ:

Phòng Nội vụ phối hợp với Ban Tổ chức Quận ủy chịu trách nhiệm tổng hợp, báo cáo kết quả tuyển dụng, sử dụng và phát huy năng lực của đội ngũ sinh viên tốt nghiệp xuất sắc, cán bộ khoa học trẻ; đồng thời tham mưu Ủy ban nhân dân quận báo cáo gửi Sở Nội vụ theo quy định.

5. Tổ chức sơ kết, tổng kết công tác thi hành Nghị định

- Cơ quan thực hiện: Giao phòng Nội vụ phối hợp với Ban Tổ chức Quận ủy chịu trách nhiệm tổng hợp báo cáo, tham mưu tổ chức Hội nghị sơ kết, tổng kết công

tác thi hành Nghị định số 140/2017/NĐ-CP theo chỉ đạo của Thành ủy và Ủy ban nhân dân Thành phố.

- Nội dung sơ kết, tổng kết công tác triển khai thực hiện Nghị định số 140/2017/NĐ-CP theo định kỳ và đột xuất như sau:

+ Kết quả thực hiện công tác phát hiện và thu hút, tuyển dụng các trường hợp sinh viên tốt nghiệp xuất sắc, cán bộ khoa học trẻ theo Nghị định số 140/2017/NĐ-CP trên địa bàn quận.

+ Tình hình bố trí công tác và thực hiện chế độ, chính sách thu hút đối với sinh viên tốt nghiệp xuất sắc, cán bộ khoa học trẻ theo Nghị định số 140/2017/NĐ-CP; đánh giá thuận lợi, khó khăn, vướng mắc và nguyên nhân.

+ Phương hướng, giải pháp của quận trong giai đoạn tiếp theo để tăng cường thu hút và phát huy năng lực của đội ngũ sinh viên tốt nghiệp xuất sắc, cán bộ khoa học trẻ.

III. Kinh phí thực hiện:

Kinh phí tổ chức tuyển dụng và thực hiện chế độ, chính sách cho sinh viên tốt nghiệp xuất sắc, cán bộ khoa học trẻ của thành phố được thực hiện theo quy định pháp luật.

Phòng Tài chính - Kế hoạch có trách nhiệm hướng dẫn và bố trí kinh phí để thực hiện quy trình tuyển dụng, bố trí và thực hiện chế độ, chính sách theo quy định tại Điều 16 Nghị định số 140/2017/NĐ-CP và hướng dẫn của Sở Tài chính.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Phòng Nội vụ:

- Chủ trì, phối hợp với Ban Tổ chức Quận ủy và các cơ quan, đơn vị có liên quan tổ chức theo dõi, triển khai thực hiện Kế hoạch; đôn đốc, kịp thời tổng hợp tình hình thực hiện và báo cáo các khó khăn, vướng mắc về Ủy ban nhân dân Thành phố (thông qua Sở Nội) xem xét, giải quyết.

- Hướng dẫn các cơ quan, đơn vị rà soát, xác định nhu cầu tuyển dụng; xây dựng Kế hoạch tuyển dụng, bố trí công tác và thực hiện các chính sách thu hút sinh viên tốt nghiệp xuất sắc, cán bộ khoa học trẻ theo đúng quy định pháp luật.

- Định kỳ tổng hợp báo cáo kết quả thực hiện Kế hoạch, tham mưu tổ chức hội nghị sơ kết, tổng kết theo yêu cầu của Sở Nội vụ.

- Tham mưu Ủy ban nhân dân quận báo cáo kết quả tuyển dụng, sử dụng và phát huy năng lực của đội ngũ sinh viên tốt nghiệp xuất sắc, cán bộ khoa học trẻ đã thu hút theo định kỳ và đột xuất; chủ động tham mưu, đề xuất Ủy ban nhân dân Thành phố các phương hướng, giải pháp thực hiện hiệu quả chính sách thu hút theo quy định của Chính phủ và Bộ Nội vụ.

2. Ban Tổ chức Quận ủy:

- Chủ trì, phối hợp với phòng Nội vụ và các cơ quan, đơn vị có liên quan triển khai nội dung Kế hoạch của Thành phố và quận cho các cơ quan, đơn vị khối Đảng, Mặt trận tổ quốc và các đoàn thể quận.

- Phối hợp với phòng Nội vụ và các cơ quan, đơn vị có liên quan tổ chức theo dõi, triển khai thực hiện Kế hoạch; đôn đốc, kịp thời tổng hợp tình hình thực hiện và báo cáo các khó khăn, vướng mắc về Ban Tổ chức Thành ủy xem xét, giải quyết.

- Hướng dẫn các cơ quan, đơn vị thuộc khối Đảng, Mặt trận Tổ quốc và các đoàn thể quận tiến hành rà soát, xác định nhu cầu tuyển dụng; xây dựng Kế hoạch tuyển dụng, bố trí công tác và thực hiện các chính sách thu hút sinh viên tốt nghiệp xuất sắc, cán bộ khoa học trẻ theo đúng quy định pháp luật.

- Phối hợp với phòng Nội vụ định kỳ tổng hợp báo cáo kết quả thực hiện Kế hoạch, tham mưu tổ chức hội nghị sơ kết, tổng kết theo yêu cầu của Thành ủy.

3. Phòng Tài chính - Kế hoạch:

Hướng dẫn và bố trí kinh phí để thực hiện quy trình tuyển dụng, bố trí và thực hiện chế độ, chính sách theo quy định tại Điều 16 Nghị định số 140/2017/NĐ-CP và hướng dẫn của Sở Tài chính.

4. Thủ trưởng các phòng chuyên môn, đơn vị sự nghiệp thuộc quận:

- Phối hợp với Ban Tổ chức Quận ủy, phòng Nội vụ tổ chức thực hiện tốt các nhiệm vụ được Ủy ban nhân dân quận phân công tại Kế hoạch này; đảm bảo tiến độ, chất lượng và hiệu quả theo yêu cầu đề ra.

- Triển khai nội dung Nghị định số 140/2017/NĐ-CP đến cán bộ, công chức, viên chức; báo cáo nhu cầu tuyển dụng các đối tượng sinh viên tốt nghiệp xuất sắc, cán bộ khoa học trẻ phù hợp với cơ quan, đơn vị gửi phòng Nội vụ tổng hợp.

Trong quá trình thực hiện, nếu có khó khăn, vướng mắc, Thủ trưởng các phòng chuyên môn, đơn vị sự nghiệp thuộc quận kịp thời báo cáo Ủy ban nhân dân quận (thông qua phòng Nội vụ) để xem xét, giải quyết.!

Nơi nhận:

- UBND Thành phố;
- Sở Nội vụ;
- TT.QU, UBND quận;
- Ban Tổ chức Quận ủy;
- UB.MTTQ và các đoàn thể quận;
- Thủ trưởng các phòng chuyên môn, đơn vị sự nghiệp thuộc quận;
- Chủ tịch UBND 11 phường;
- Lưu: VT, NV (NP).

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH



Lê Trương Hải Hiếu



Ký bởi: Ủy ban
Nhân dân Quận 12
Email:
q12@tphcm.gov.vn
Cơ quan: Thành
phố Hồ Chí Minh
Thời gian ký:
11.03.2019
08:55:12 +07:00