

Số: 6303 /TB-UBND

Quận 12, ngày 03 tháng 10 năm 2021

THÔNG BÁO

**V/v thực hiện tiếp nhận và trả kết quả giải quyết thủ tục hành chính
phù hợp với biện pháp phòng, chống dịch COVID-19 theo
Chỉ thị số 18/CT-UBND ngày 30/9/2021 của Ủy ban nhân dân Thành phố
trên địa bàn Quận 12**

Căn cứ Công văn số 7395/VP-KSTT ngày 01/10/2021 của Văn phòng Ủy ban nhân dân Thành phố về việc triển khai Chỉ thị số 18/CT-UBND ngày 30/9/2021 của Ủy ban nhân dân Thành phố.

Ủy ban nhân dân quận thông báo về việc thực hiện tiếp nhận và trả kết quả giải quyết thủ tục hành chính phù hợp với biện pháp phòng, chống dịch COVID-19 theo Chỉ thị số 18/CT-UBND ngày 30/9/2021 của Ủy ban nhân dân Thành phố trên địa bàn Quận 12 như sau:

1. Đối với các thủ tục hành chính đã được cơ quan, đơn vị cung cấp dịch vụ công trực tuyến mức độ 3, mức độ 4 và các thủ tục hành chính cơ quan, đơn vị đã phối hợp với đơn vị bưu chính công ích để tiếp nhận và trả kết quả qua dịch vụ bưu chính công ích: thực hiện việc tiếp nhận và trả kết quả hồ sơ thủ tục hành chính theo hình thức trực tuyến, qua dịch vụ bưu chính công ích.

2. Việc tổ chức tiếp nhận, trả kết quả trực tiếp theo đề nghị của người dân, doanh nghiệp trong trường hợp đặc biệt, cấp bách:

2.1. Về xác định các thủ tục đặc biệt, cấp bách được tiếp nhận, trả kết quả trực tiếp:

- Các thủ tục được nêu tại Công văn số 4230/VP-KSTT ngày 03/6/2021 của Văn phòng Ủy ban nhân dân Thành phố như: Thủ tục hành chính liên quan đến đăng ký khai sinh, khai tử; Thủ tục hành chính thuộc các nhóm thủ tục liên quan đến kho bạc, công chứng, chứng thực di chúc, hợp đồng về biện pháp bảo đảm thực hiện nghĩa vụ, đăng ký biện pháp bảo đảm, ... để vay vốn phục vụ sản xuất kinh doanh của cá nhân, tổ chức; thủ tục hành chính thuộc lĩnh vực bảo trợ xã hội, thẻ bảo hiểm y tế; thủ tục khác liên quan đến hoạt động sản xuất kinh doanh dịch vụ hàng hóa thiết yếu phục vụ cho công tác phòng, chống dịch COVID-19.

- Thủ tục chứng thực bản sao từ bản chính, chứng thực chữ ký để người dân, doanh nghiệp thực hiện các hồ sơ liên quan về an sinh xã hội, sản xuất, kinh doanh, phòng, chống dịch COVID-19.

- Ngoài các thủ tục nêu trên Ủy ban nhân dân quận sẽ xem xét quyết định tiếp nhận, giải quyết các trường hợp cấp bách, cần thiết khác trên cơ sở đề nghị cụ thể của người dân, doanh nghiệp.

2.2. Về tổ chức tiếp nhận, trả kết quả:

- Tổ chức tiếp nhận, trả kết quả giải quyết thủ tục hành chính phải đảm bảo Bộ tiêu chí đánh giá mức độ an toàn phòng chống dịch COVID-19 và đảm bảo nguyên tắc 5K.

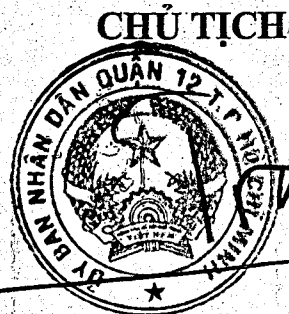
- Thực hiện công khai, thông tin rộng rãi để người dân, doanh nghiệp biết, lựa chọn thời gian, cách thức nộp hồ sơ phù hợp; tránh tình trạng tập trung đông người.

- Bố trí nhân sự trực tại Bộ phận Một cửa để đảm bảo việc tiếp nhận, trả kết quả hồ sơ; trực điện thoại để thông tin, hướng dẫn người dân, doanh nghiệp về thủ tục hành chính.

Trên đây là thông báo về việc thực hiện tiếp nhận và trả kết quả giải quyết thủ tục hành chính phù hợp với biện pháp phòng, chống dịch COVID-19 theo Chỉ thị số 18/CT-UBND ngày 30/9/2021 của Ủy ban nhân dân Thành phố trên địa bàn Quận 12./.

Nơi nhận:

- TT. Quận ủy;
- UBND Q (CT, các PCT);
- Các cơ quan, đơn vị;
- UBND 11 phường;
- Lưu: VT, N.



Nguyễn Văn Đức