

THỦ TỤC

Cấp lại giấy phép thành lập và công nhận điều lệ quỹ (trường hợp quỹ xã hội, quỹ từ thiện do công dân, tổ chức Việt Nam thành lập có phạm vi hoạt động trong thành phố Thủ Đức, quận, huyện trong phường, xã, thị trấn)

(Ban hành kèm theo Quyết định số 1990/QĐ-UBND ngày 15 tháng 5 năm 2023
của Chủ tịch Ủy ban nhân dân Thành phố Hồ Chí Minh)

I. TRÌNH TỰ THỰC HIỆN

Bước 1:

Khi giấy phép thành lập và công nhận điều lệ quỹ bị mất, rách, nát hoặc bị tiêu hủy dưới hình thức khác, quỹ có đơn đề nghị cấp lại giấy phép thành lập và công nhận điều lệ quỹ gửi đến:

Ủy ban nhân dân quận, huyện, thành phố Thủ Đức đối với trường hợp quỹ xã hội, quỹ từ thiện do công dân, tổ chức Việt Nam thành lập có phạm vi hoạt động trên địa bàn thành phố Thủ Đức, quận, huyện, phường, xã, thị trấn; quỹ xã hội, quỹ từ thiện do tổ chức, cá nhân nước ngoài góp tài sản với công dân, tổ chức Việt Nam để thành lập có phạm vi hoạt động trên địa bàn phường, xã, thị trấn.

Bước 2:

Trong thời hạn 15 ngày làm việc kể từ ngày nhận đơn đầy đủ và hợp pháp, Chủ tịch UBND thành phố Thủ Đức, quận, huyện xem xét, quyết định cho phép cấp lại giấy phép thành lập và công nhận điều lệ quỹ, trong đó ghi rõ số lần cấp lại và số giấy phép thành lập đã cấp trước đây.

II. THÀNH PHẦN HỒ SƠ

STT	Tên hồ sơ	Số lượng	Ghi chú
01	Đơn đề nghị cấp lại giấy phép thành lập và công nhận điều lệ quỹ, trong đó nêu rõ lý do đề nghị cấp lại.	01	Bản chính

III. NƠI TIẾP NHẬN, TRẢ KẾT QUẢ, THỜI GIAN VÀ LỆ PHÍ

Nơi tiếp nhận và trả kết quả	Thời gian xử lý	Lệ phí
1. Nơi tiếp nhận hồ sơ: Tổ chức, cá nhân được lựa chọn nơi nộp hồ sơ: - Nộp hồ sơ trực tiếp tại Bộ phận Một cửa của UBND quận, huyện, thành phố Thủ Đức. - Nộp hồ sơ trực tuyến trên Cổng dịch vụ công của Thành phố: dichvucong.hochiminhcity.gov.vn 2. Nơi trả kết quả: Tổ chức, cá nhân được lựa chọn nơi nhận kết quả: - Nhận kết quả tại Bộ phận Một cửa của UBND quận,	15 ngày làm việc, kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ.	Không

huyện, thành phố Thủ Đức. - Nhận kết quả thông qua dịch vụ bưu chính công ích. - Nhận kết quả tại hộp thư điện tử (email cá nhân) đã đăng ký.		
---	--	--

IV. BIỂU MẪU: không

V. CƠ SỞ PHÁP LÝ

- Nghị định số 93/2019/NĐ-CP ngày 25 tháng 11 năm 2019 của Chính phủ về tổ chức, hoạt động của quỹ xã hội, quỹ từ thiện.

- Thông tư số 4/2020/TT-BNV ngày 13 tháng 10 năm 2020 của Bộ trưởng Bộ Nội vụ quy định chi tiết và hướng dẫn thi hành một số điều của Nghị định số 93/2019/NĐ-CP.

- Quyết định số 1109/QĐ-BNV ngày 21 tháng 12 năm 2020 của Bộ trưởng Bộ Nội vụ về việc công bố thủ tục hành chính quy định tại Nghị định số 93/2019/NĐ-CP ngày 25 tháng 11 năm 2019 của Chính phủ về tổ chức, hoạt động của quỹ xã hội, quỹ từ thiện thuộc phạm vi chức năng quản lý nhà nước của Bộ Nội vụ.

- Quyết định số 3063/QĐ-BNV ngày 09 tháng 9 năm 2022 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân Thành phố Hồ Chí Minh về việc ủy quyền cho Chủ tịch Ủy ban nhân dân thành phố Thủ Đức và Chủ tịch Ủy ban nhân dân các quận, huyện một số nội dung về quỹ xã hội, quỹ từ thiện.

- Thông tư 01/2018/TT-VPCP ngày 23 tháng 11 năm 2018 của Văn phòng Chính phủ hướng dẫn thi hành một số quy định của Nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23 tháng 4 năm 2018 của Chính phủ về thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính.