

Số: /QĐ-UBND

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày tháng 3 năm 2024

QUYẾT ĐỊNH
Về thành lập Tổ Công tác và Tổ Giúp việc Tổ Công tác
giải quyết khó khăn, vướng mắc của doanh nghiệp FDI
trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh

CHỦ TỊCH ỦY BAN NHÂN DÂN THÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 19 tháng 6 năm 2015;
Luật Sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Tổ chức Chính phủ và Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 22 tháng 11 năm 2019;

Căn cứ Quyết định số 04/2019/QĐ-UBND ngày 08 tháng 3 năm 2019 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân Thành phố ban hành Quy chế thành lập, tổ chức hoạt động của tổ chức phối hợp liên ngành thuộc thẩm quyền quyết định của Chủ tịch Ủy ban nhân dân Thành phố;

Căn cứ Kết luận số 656-KL/TU ngày 02 tháng 8 năm 2023 của Ban Thường vụ Thành ủy về Đề án nâng cao hiệu quả thu hút nguồn vốn đầu tư nước ngoài trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh giai đoạn 2023 - 2025 tầm nhìn 2030;

Theo đề nghị của Sở Nội vụ tại Tờ trình số 1534/TTr-SNV ngày 12 tháng 3 năm 2024 về thành lập Tổ Công tác và Tổ Giúp việc Tổ Công tác giải quyết khó khăn, vướng mắc của doanh nghiệp có vốn đầu tư nước ngoài (FDI) trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh,

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Thành lập Tổ Công tác và Tổ Giúp việc Tổ Công tác giải quyết khó khăn, vướng mắc của doanh nghiệp có vốn đầu tư nước ngoài (FDI) trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh (sau đây gọi là Tổ Công tác và Tổ Giúp việc), gồm các thành viên như sau:

I. TỔ CÔNG TÁC

1. Ông Phan Văn Mãi, Chủ tịch Ủy ban nhân dân Thành phố Hồ Chí Minh, Tổ trưởng;

2. Ông Trần Phú Lữ, Giám đốc Trung tâm Xúc tiến Thương mại và Đầu tư Thành phố (ITPC), Tổ phó Thường trực;
3. Bà Lê Thị Huỳnh Mai, Giám đốc Sở Kế hoạch và Đầu tư, Tổ phó;
4. Bà Nguyễn Thị Hồng Hạnh, Phó Giám đốc Sở Tư pháp, Tổ phó;
5. Ông Nguyễn Thanh Nhã, Giám đốc Sở Quy hoạch - Kiến Trúc, thành viên;
6. Bà Lương Thị Tới, Phó Giám đốc Sở Lao động, Thương binh và Xã hội, thành viên;
7. Ông Phạm Dứt Điềm, Phó Giám đốc Sở Ngoại vụ, thành viên;
8. Ông Lê Trần Kiên, Phó Giám đốc Sở Xây dựng, thành viên;
9. Ông Huỳnh Văn Thanh, Phó Giám đốc Sở Tài nguyên và Môi trường, thành viên;
10. Ông Đào Minh Chánh, Phó Giám đốc Trung tâm Xúc tiến Thương mại và Đầu tư Thành phố (ITPC), thành viên;
11. Ông Lê Quốc Cường, Phó Trưởng ban Ban quản lý Khu công nghệ cao Thành phố, thành viên;
12. Ông Trần Việt Hà, Phó Trưởng ban Ban quản lý các Khu chế xuất và công nghiệp, thành viên;
13. Ông Nguyễn Tiến Dũng, Phó Cục trưởng Cục Thuế Thành phố, thành viên.

II. TỔ GIÚP VIỆC

1. Ông Nguyễn Minh Vũ, Phó Trưởng phòng Phòng Xúc tiến Đầu tư, Trung tâm Xúc tiến Thương mại và Đầu tư Thành phố (ITPC), Tổ trưởng;
2. Bà Mai Phong Lan, Phó Trưởng phòng Phòng Doanh nghiệp, Kinh tế tập thể và tư nhân, Sở Kế hoạch và Đầu tư, Tổ phó;
3. Ông Nguyễn Bảo Cường, Trưởng phòng Phòng Lao động, Tiền lương và Bảo hiểm xã hội, Sở Lao động, Thương binh và Xã hội, thành viên;
4. Bà Phạm Thị Hải, Trưởng phòng Phòng Hỗ trợ và Giám sát hoạt động đầu tư, Ban quản lý các Khu chế xuất và công nghiệp, thành viên;
5. Ông Lê Thành Nhân, Trưởng phòng Phòng Quản lý Doanh nghiệp, Ban Quản lý Khu Công nghệ cao, thành viên;
6. Bà Ung Ngọc Minh Châu, Phó Chánh văn phòng, Sở Quy hoạch - Kiến trúc, thành viên;
7. Ông Trần Duy Việt, Phó Trưởng phòng Phòng Quản lý đất, Sở Tài nguyên và Môi trường, thành viên;

8. Bà Lê Thùy Trang, Phó Trưởng phòng Phòng Chính trị Kinh tế Đối ngoại, Sở Ngoại vụ, thành viên;

9. Ông Trần Minh Quốc, Phó Trưởng phòng Phòng Tuyên truyền và hỗ trợ người nộp thuế, Cục Thuế Thành phố, thành viên;

10. Ông Phạm Đình Thành, Chuyên viên Phòng Văn bản pháp quy, Sở Tư pháp, thành viên;

11. Ông Nguyễn Văn Thịnh, Chuyên viên Phòng Phát triển đô thị, Sở Xây dựng, thành viên;

12. Ông Hoàng Quý Sơn, Chuyên viên Phòng Xúc tiến Đầu tư, Trung tâm Xúc tiến Thương mại và Đầu tư Thành phố (ITPC), thành viên;

13. Ông Nguyễn Thành Tài, Chuyên viên Văn phòng, Trung tâm Xúc tiến Thương mại và Đầu tư Thành phố (ITPC), thành viên.

Điều 2. Nhiệm vụ của Tổ Công tác và Tổ Giúp việc

1. Nhiệm vụ của Tổ Công tác

1.1. Tiếp nhận, giải quyết kịp thời các khó khăn, vướng mắc của doanh nghiệp FDI trên địa bàn Thành phố trong phạm vi, thẩm quyền của Tổ Công tác;

1.2. Theo dõi, chỉ đạo các Sở, Ban, ngành và các đơn vị phối hợp triển khai giải quyết các khó khăn, vướng mắc của doanh nghiệp FDI trên địa bàn Thành phố liên quan đến nhiều Sở, Ban, ngành và đơn vị của Thành phố;

1.3. Giám sát và đôn đốc các Sở, Ban, ngành, Ủy ban nhân dân thành phố Thủ Đức và Ủy ban nhân dân các quận, huyện đẩy nhanh tiến độ giải quyết các khó khăn, vướng mắc của doanh nghiệp FDI trên địa bàn Thành phố thuộc thẩm quyền; tham mưu, đề xuất Chủ tịch Ủy ban nhân dân Thành phố xem xét, chỉ đạo giải quyết đối với các trường hợp vượt thẩm quyền theo quy định;

1.4. Giúp Chủ tịch Ủy ban nhân dân Thành phố chỉ đạo, điều phối hoạt động giữa các Sở, Ban, ngành, Ủy ban nhân dân thành phố Thủ Đức và Ủy ban nhân dân các quận, huyện trong giải quyết các vướng mắc phát sinh của doanh nghiệp FDI trên địa bàn Thành phố;

1.5. Tham mưu Chủ tịch Ủy ban nhân dân Thành phố trình Thủ tướng Chính phủ chỉ đạo giải quyết các khó khăn, vướng mắc của doanh nghiệp FDI vượt thẩm quyền của Thành phố;

1.6. Tham mưu cho Ủy ban nhân dân Thành phố ban hành các Quyết định, Công văn chỉ đạo khác theo đề nghị của Tổ trưởng Tổ Công tác;

1.7. Tổ trưởng Tổ Công tác chịu trách nhiệm chỉ đạo ban hành Quy chế hoạt động của Tổ Công tác;

1.8. Trung tâm Xúc tiến Thương mại và Đầu tư Thành phố (ITPC) là Cơ quan Thường trực của Tổ Công tác, chịu trách nhiệm tham mưu Tổ trưởng ban hành Quy chế hoạt động của Tổ Công tác;

1.9. Tổ Công tác sử dụng con dấu của Ủy ban nhân dân Thành phố đối với Văn bản do Tổ trưởng Tổ Công tác ký; sử dụng con dấu của Trung tâm Xúc tiến Thương mại và Đầu tư Thành phố (ITPC) đối với các Văn bản do Tổ phó Thường trực ký.

1.10. Thực hiện các nhiệm vụ khác theo phân công, chỉ đạo của Chủ tịch Ủy ban nhân dân Thành phố.

2. Nhiệm vụ Tổ Giúp việc:

2.1. Xây dựng, tham mưu Tổ Công tác về Chương trình, Kế hoạch triển khai thực hiện việc tiếp nhận, giải quyết khó khăn, vướng mắc của doanh nghiệp FDI trên địa bàn Thành phố.

2.2. Theo dõi, đôn đốc các thành viên trong Tổ Công tác; tổng hợp các kiến nghị, khó khăn, vướng mắc của các doanh nghiệp FDI trình Tổ Công tác giải quyết theo quy định.

2.3. Báo cáo tình hình thực hiện các chương trình, kế hoạch, kết luận, chỉ đạo của Tổ Công tác.

2.4. Tham mưu Tổ Công tác tổ chức sơ kết, tổng kết, báo cáo, đánh giá tình hình triển khai việc thực hiện tháo gỡ khó khăn, vướng mắc của doanh nghiệp FDI định kỳ 06 tháng hoặc 01 năm.

2.5. Thực hiện các nhiệm vụ khác do Tổ trưởng phân công.

Điều 3. Nguyên tắc, chế độ làm việc của Tổ công tác

1. Định kỳ vào ngày 20 hàng tháng, các thành viên Tổ Công tác có trách nhiệm báo cáo kết quả, tình hình giải quyết các kiến nghị, tháo gỡ khó khăn, vướng mắc cho Thường trực Tổ công tác tổng hợp trình Tổ trưởng.

2. Tổ Công tác tổ chức họp định kỳ từ ngày 25 đến ngày 30 hàng quý; trong trường hợp cần thiết, Tổ trưởng có thể triệu tập cuộc họp bất thường và thành phần tham dự họp do Tổ trưởng quyết định.

3. Định kỳ (hàng quý hoặc hàng tháng) báo cáo Chủ tịch Ủy ban nhân dân Thành phố kết quả, tiến độ, hướng tháo gỡ, giải quyết khó khăn cho doanh nghiệp FDI trên địa bàn Thành phố;

4. Các thành viên của Tổ Công tác và Tổ Giúp việc hoạt động theo chế độ kiêm nhiệm.

Điều 4. Kinh phí hoạt động của Tổ Công tác và Tổ Giúp việc: Kinh phí hoạt động của thành viên Tổ Công tác, Tổ Giúp việc thuộc đơn vị nào sẽ được bố trí riêng trong dự toán ngân sách hàng năm của cơ quan, đơn vị đó theo quy định.

Điều 5. Điều khoản thi hành

1. Quyết định này có hiệu lực từ ngày ký.

2. Các Thành viên Tổ Công tác, Tổ Giúp việc và các Cơ quan, đơn vị có liên quan có trách nhiệm thực hiện nghiêm túc nội dung thông báo kết luận các cuộc họp của Tổ Công tác. Trong quá trình triển khai thực hiện, nếu có khó khăn, vướng mắc, các cơ quan có liên quan báo cáo, đề xuất về Cơ quan Thường trực Tổ Công tác để tổng hợp, báo cáo Ủy ban nhân dân Thành phố xem xét, quyết định.

3. Cơ quan Thường trực Tổ Công tác có trách nhiệm tổng hợp các khó khăn, vướng mắc trong quá trình hoạt động của Tổ Công tác để tham mưu cho Tổ trưởng xem xét, quyết định điều chỉnh các nội dung liên quan đến trách nhiệm, tiến độ xử lý nhằm đảm bảo Tổ Công tác hoạt động đạt hiệu quả, giải quyết dứt điểm các khó khăn, vướng mắc của doanh nghiệp FDI trên địa bàn Thành phố.

Điều 6. Chánh Văn phòng Ủy ban nhân dân Thành phố, Giám đốc Sở Nội vụ, Giám đốc Trung tâm Xúc tiến Thương mại và Đầu tư Thành phố, Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị liên quan có thành viên tham gia Tổ Công tác, Tổ Giúp việc và các ông/bà có tên tại Điều 1 chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:

- Như Điều 6;
- Thường trực Thành ủy;
- Thường trực HĐND Thành phố;
- TTUB: CT, các PCT;
- Các Sở ban ngành;
- UBND Thành phố Thủ Đức;
- UBND các quận, huyện;
- Trung tâm Công báo;
- VPUB: CPVP;
- Phòng DA;
- Lưu: VT, (DA/CK).

CHỦ TỊCH

Phan Văn Mãi